



PROCESO GESTION DOCUMENTAL	Serie 114-118.2-128
ACTA DE ELIMINACION No. 1-2022	Página 1 de 4

**GOBERNAR  
ES HACER**

### ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL No. 001-2022

Ciudad y fecha: Bucaramanga, julio 01 2022

Hora de Inicio: 8:00 a.m.

Hora de finalización: 12:30 p.m.

Lugar: Archivo Central de la Dirección de Tránsito Bucaramanga

ASUNTO: Eliminación de documentos según disposición final establecida en las Tablas de Retención Documental – TRD

#### ASISTENTES:

- Sonia Bibiana Rojas Jimenez– Asesora Oficina de Calidad
- Judith Granados Granados – Profesional Universitario Documentación y Archivo
- Recicladores de la EMAB

#### GENERALIDADES

Las Tablas de Retención Documental de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga se elaboraron en el 2010, las cuales fueron aprobadas según Acta No. 002 del 22 de noviembre de 2011 por parte del Consejo Municipal de Archivos y adoptadas y difundidas internamente según Resolución 743 del 14 de diciembre de 2011 siendo a partir de ese momento de obligatorio cumplimiento para todas las dependencias su aplicación y observancia, que posteriormente fueron convalidadas por el Consejo Departamental de Archivos según Resolución 22405 del 6 de diciembre de 2016. Desde la adopción de su versión inicial, las TRD han sido actualizadas por la Entidad; actualizaciones que fueron y/o han sido trabajadas, revisadas y aprobadas de manera conjunta entre el Grupo de Documentación y Archivo y las diferentes dependencias de la Entidad, tal y como consta en los respectivos registros de reunión de las mesas de trabajo adelantadas en cada período de actualización, las actas del Comité de Archivo y desde 2021 por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Bajo este contexto, y en cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo No 04 de 2019 del Archivo General de la Nación *“Por el cual se reglamenta el procedimiento para la elaboración, aprobación, evaluación y convalidación, implementación, publicación e inscripción en el Registro único de Series Documentales – RUSD de las Tablas de Retención Documental – TRD y Tablas de Valoración Documental – TVD”*, y en lo que se refiere para el caso, en su Artículo 22. **ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS**, y con el propósito de cumplir con el procedimiento allí descrito, el Grupo de Documentación y



<b>PROCESO GESTION DOCUMENTAL</b>	Serie 114-118.2-128
<b>ACTA DE ELIMINACION No. 1-2022</b>	Página 2 de 4



Archivo adelantó las acciones necesarias para surtir el proceso de eliminación documental

De esta manera, el 15 de Marzo de 2022 el Comité Institucional de Gestión y Desempeño mediante Acta No 001-2022, aprobó la propuesta de eliminación presentada por el Grupo de Documentación y Archivo de la documentación cuyos tiempos de retención documental establecidos en las TRD habían finalizado; documentación que perdió sus valores primarios y no adquiere valores secundarios, y cuyo procedimiento de disposición final registraba “eliminación”, correspondiente a:

DOCUMENTOS A ELIMINAR ARCHIVO CENTRAL 2022						
DIRECCIONALES	CLASIFICACIONES	DESCRIPCION	VIGENCIA	CANT.	FOLIOS	OBSERVACIONES
DIRECCION	170-3-0	MECANISMOS DE CONTROL	2010-2011	1	1184	TRD-2010 (CDA)
	100-9-0-62	IFORMES EJES DE CONTROL	2009-2010-2011	1	414	
	100-9-0-176	DE CONTROL INTERNO Y GESTION	2014-2015-2016-2017	3	1184	
	100-1-0-07	ACTAS DE REUNION DE TRABAJO	2015	1	20	
	100-3-64	CIRCULARES INFORMATIVAS	2019	1	12	
		DOCUMENTACION DE APOYO A LA GESTION	2018-2019	11	9602	
SECRETARIA	110-18-6-130	PROCESOS DISCIPLINARIOS	2001	3	2717	
TALENTO HUMANO	111-14-3-106	CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DEL PERSONAL (PERMISOS)	2010	1	1183	TRD-2010
	111-3-2-29	CERTIFICACIONES O AUTORIZACION DE CESANTIAS	2012-2013	1	634	TRD-2010
	111-9-8	IFORMES (Ejes de control)	2012-2013	1	690	
	111-9-0-62	IFORMES (CNSC)	2012-2014	3	1417	
ATENCION AL USUARIO	112-1-4-108	ATENCION DE PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS	2016	1	504	
SUBFINANCIERA	120-3-2-37	CERTIFICACIONES DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2017 - 2018	3	1920	
	120-3-2-38	CERTIFICACIONES DE REGISTRO PRESUPUESTAL		5	2610	
		DOCUMENTACION DE APOYO	2016-2017-2018		3042	
ALMACEN	113-3-11	CUENTA DE ALMACEN - EGRESOS	2013	4	3731	TRD-2016
DOC.ARCHIVO	114-14-3-105	PLANTILLAS CONTROL DE COMUNICACIONES OFICIALES	2012-2014	6	3858	
	114-9-0-64	IFORMES DE GESTION	2017-2018	1	38	
	114-9-0-65	IFORMES DE PLAN DE ACCION	2016-2017	0	4	
CONTABILIDAD	121-4-0	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	2011	2	200	
	121-9-0	IFORMES FINANCIEROS	2011	0	209	
	122-14-3-111	MECANISMOS DE CONTROL CONTROL EN PAGOS DE TRAMITE	2012	1	6374	TRD-2016
TESORERIA	122-3-2-153	CERTIFICACIONES DE INGRESOS Y RETENCIONES	2013	1	253	
	122-9-0-64	IFORME DE GESTION	2013	1	216	
	122-9-0-65	IFORME DE PLAN DE ACCION	2013	0	78	
	122-18-7	PAGOS DE TASAS TARIFAS Y DERECHOS	2017	107	424060	
EJ. FISCALES	123-18-6-198	DE COBRO COACTIVO	2012-2013	55	157553	El 2012 se encuentra en paquetes (256)
SUB TECNICA	130-12-9-155	PERMISO PICO Y PLACA	2016-2017	6	5117	
	130-12-0-92	LICENCIAS Y PERMISOS (PASEO DEL COMERCIO)	2017	1	117	
	130-12-0-154	LICENCIAS Y PERMISOS (CARGUE Y DESCARGUE)	2017	3	3000	
	130-3-6-49	CONCEPTOS TECNICOS DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	2017	1	121	
	SIN SERIE	DOCUMENTOS DE APOYO A LA GESTION	2015-2018	3	2140	
CONTROL VIAL	132-9-1-106	INVENTARIO DE VEHICULOS INMOVILIZADOS	2011	26	25301	
PLANEAMIENTO VIAL	135-3-0-78	IFORME DE INTERVENTORIA	2011	1	28	TRD-2010
	135-9-0-77	IFORMES POR COMUNAS	2012	1	147	TRD-2010
	133-20-1-158	REPORTES DE TURNOS SEMANALES Y HORAS EXTRAS	2016	1	281	
	133-20-1-169	REPORTES SEMANALES DE FUNCIONAMIENTO DE MAQUINARIA	2016	1	85	
	133-1-0-07	ACTAS DE REUNION DE TRABAJO	2016	1	48	





<b>PROCESO GESTION DOCUMENTAL</b>	Serie 114-118.2-128
<b>ACTA DE ELIMINACION No. 1-2022</b>	Página 3 de 4



DOCUMENTOS A ELIMINAR ARCHIVO CENTRAL 2022						
	133.9.0.64	IFORMES DE GESTION	2016	1	72	
	133.9.0.65	IFORME DE PLAN DE ACCION	2015	1	17	
<b>PLANEACION</b>	146.9.0.64	IFORME DE GESTION	2014	1	116	
<b>SISTEMAS</b>	150.14.3	MANUTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE HARDWARE	2009 Y 2011	8	6708	
<b>REGISTRO AUTOMOTOR</b>	151-1.6	ACCIONES CONSTITUCIONALES MEDIDAS CAUTELARES	2011	17	18832	Se digitaliza antes de eliminar
	131.4.0	TIPOLOGIAS DOCUMENTALES (DERECHOS DE PETICION, SOLICITUDES DE INFORMACION)	2012-2019	18	17442	TRD-2010
<b>LICENCIAS</b>	152.9.0.64	Informes De Gestion	2013-2014	1	334	
	152-1.0-0.7	ACTAS DE REUNION DE TRABAJO			23	
	152.3.2-170	CERTIFICACIONES POR AUTENTICACION DE LICENCIAS Y PAZ Y SALVO A EMPRESAS		1	155	
	152.3.13	CONTROL DE SUSTRATOS Y CENizas			9	
	152.5.1	ESPECIES VENALES	2017		14	
	15-9.0	IFORMES DE GESTION			5	
	152.12.1	LICENCIAS DE CONDUCCION POR PRIMERA VEZ REAFIRMACION RELATIVESORRECCION CAMBIO DE DOCUMENTO Y DUPLICADO		21	26494	
	SIN SERIE	DOCUMENTOS DE APOYO A LA GESTION	2017	1	23760	
<b>JURIDICA</b>	160.3.47	CONCEPTOS JURIDICOS	2011-2012	1	933	
<b>CONTRATACION</b>	161.9.0.65	IFORME PLAN DE ACCION	2016-2015			
	161.1.1-07	ACTAS DE REUNION DE TRABAJO	2016	1	35	
<b>INSP. PRIMERA</b>	162.01-18.6-137	PROCESOS CONTRAVENCIONALES	2007-2008-2009-2010-2011	32	18902	
	162.01-9.0-64	IFORMES DE GESTION	2016-2016	1	58	
<b>INSP. SEGUNDA</b>	162.01-18.6-137	PROCESOS CONTRAVENCIONALES	2007-2008	13	10418	
<b>INSP. TERCERA</b>	162.01-9.08.8.1	IFORMES DE ACCIDENTES	2008-2001-2003-2004	25	23584	
	162.01-18.6-137	PROCESOS CONTRAVENCIONALES	2009-2010-2011	13	11651	
<b>INSP. QUINTA</b>	162.01-20.1-140	LICENCIAS SUSPENDIDAS	2007-2008-2009-2010-2011	3	1388	TRD-2010
	162.01-18.6-137	PROCESOS CONTRAVENCIONALES	2008-2010-2011	19	18555	
	162.01-9.0.64	IFORMES DE GESTION	2016	1	1096	
	162.01-9.0.65	IFORME PLAN DE ACCION	2016	1	7	
<b>INSP. SEXTA</b>	162.01-18.6-137	PROCESOS CONTRAVENCIONALES	2009-2010-2011	10	10495	
<b>INSP. SEPTIMA</b>	162.01-18.6-137	PROCESOS CONTRAVENCIONALES	2009-2010-2011	13	11407	
<b>ASESOR JURICA GRADO 02</b>	162.20.0-139	REGISTRO DE MEDIDAS CAUTELARES GRABADAS Y LEVANTADAS	2010-2011	7	6174	TRD-2010. Se digitaliza antes de eliminar
	162-18.6-219	PROCESOS JUDICIALES CONSTITUCIONALES / TUTELAS	2015	4	3919	
	162-3.6-47	CONCEPTOS JURIDICOS	2010-2012-2018	3	3497	
	162.3.6-218	CONCEPTOS DERECHOS DE PETICION	2017-2018	1	1721	
<b>TOTALES</b>				<b>532</b>	<b>948350</b>	

Publicado el inventario de eliminación documental en la página web de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga desde el 01 de abril de 2022 (ruta:

<https://transitobucaramanga.gov.co/dtb/transparencia/datos-abiertos/eliminacion-documental/> , y transcurridos 60 días hábiles y sin recibir observación alguna, el Grupo de Documentación y Archivo procedió a realizar el alistamiento físico de las cajas y carpetas a eliminar, de tal manera que el 01 de Julio de 2022 surtió un proceso de separación de materiales y posterior destrucción a cargo de la empresa de aseo de Bucaramanga EMAB a través de picado de papel.



**COMPANÍA**  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
**CERTIFICADA**

KM 4 VIA GIRÓN – Teléfono: (57-7) 6809966  
Código Postal: 68005  
[www.transitobucaramanga.gov.co](http://www.transitobucaramanga.gov.co)  
Bucaramanga, Departamento de Santander, Colombia



PROCESO GESTION DOCUMENTAL	Serie 114-118.2-128
ACTA DE ELIMINACION No. 1-2022	Página 4 de 4

**GOBERNAR  
ES HACER**

Quienes intervienen en el proceso,

*Sonia B. Rojas*  
Sonia Bibiana Rojas Jiménez  
Asesora Oficina de Calidad

*Judith Granados Granados*  
Judith Granados Granados  
Profesional Universitario Documentación y Archivo

Anexo: Acta de entrega a los funcionarios de la EMAB de 948.350 folios



KM 4 VIA GIRÓN – Teléfono: (57-7) 6809966  
Código Postal: 68005  
[www.transitobucaramanga.gov.co](http://www.transitobucaramanga.gov.co)  
Bucaramanga, Departamento de Santander, Colombia

GOBERN  
ES  
65

**DE: SONIA BIBIANA ROJAS JIMENEZ**  
Asesora Oficina de Calidad

**JUDITH GRANADOS GRANADOS**  
Profesional Universitario. Gestión Documental

**PARA: Empresa de Aseo de Bucaramanga - EMAB**

**ASUNTO: ACTA DE ENTREGA DE 948.350 FOLIOS PARA PROCESO DE PICADO**

Por medio de la presente acta se hace entrega formal de 948.350 folios para el proceso de picado (eliminación) correspondientes a documentos de series y subseries que han cumplido los tiempos de custodia en el archivo central y su disposición final según las Tablas de Retención documental es eliminación, habiéndose surtido previamente, de todos los lineamientos contemplados en las normas archivísticas para este proceso.

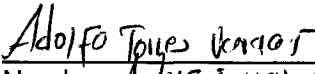
Dado el primero de Julio de 2022, en las instalaciones de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga

**Entregado por:**

  
**SONIA BIBIANA ROJAS JIMENEZ**  
Asesora Oficina de Calidad

  
**JUDITH GRANADOS GRANADOS**  
Profesional Universitaria

**Recibido por:**

  
Nombre: Adolfo Torres Vargas  
Cédula: 1098.656.137



NO. CERTIFICADO SG-2020005381-A  
NO. CERTIFICADO SG-2020005381-B

KM 4 VIA GIRON -TELEFONO: (57-7) 6809966  
Código Postal: 680005  
[www.transitobucaramanga.gov.co](http://www.transitobucaramanga.gov.co)  
Bucaramanga, Departamento de Santander, Colombia