

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Serie:  Versión: 01 Página 1 de 11

**INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO  
DIRECCION DE TRANSITO DE  
BUCARAMANGA  
TERCER TRIMESTRE VIGENCIA  
2023 Vs 2022**

### 1. OBJETIVO GENERAL

Verificar el cumplimiento de las normas de austeridad y eficiencia del gasto público, mediante el análisis de variaciones de las cifras de los Gastos de Funcionamiento de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, como resultado de la comparación de los saldos del tercer Trimestre de 2023 con los del mismo período de 2022.

### 2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Verificar el cumplimiento de las normas en materia de Austeridad en el Gasto Público, dictadas por el Gobierno Nacional.
- Realizar seguimiento a las actividades desarrolladas en la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, para el cumplimiento de las normas en materia de Austeridad en el Gasto, dictadas por el Gobierno Nacional.

### 3. MARCO LEGAL

- Decreto 1737 del 21 de agosto de 1998, por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.
- Decreto 984 de mayo 14 de 2012 por medio del cual se modificó el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, que establece que las Oficinas de Control Interno prepararán y enviarán al Representante Legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral.

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión: 01
		Página 2 de 11

#### 4. ALCANCE

El presente informe presenta los Gastos realizados en la entidad, durante el tercer trimestre de la vigencia 2023, periodo comprendido entre el 01 julio al 30 de septiembre de 2023, con el mismo trimestre de la vigencia 2022.

Para lo anterior es necesario aclarar, que el presente informe no analiza la ejecución de los Gastos de funcionamiento en su totalidad, pues la revisión y análisis se basa principalmente en los rubros contemplados en las normas alusivas a la austeridad y racionalización del gasto público, y en otros que presentan mayor variación con respecto del periodo anterior y que sirve como punto de comparación.

#### 5. METODOLOGIA

Con el fin verificar el cumplimiento de las normas de austeridad y eficiencia del gasto público, Se realizó seguimiento y evaluación a la información remitida por las siguientes áreas de la Entidad:

- Subdirección Financiera: Ejecución Presupuestal de Gastos, Adquisición de bienes y servicios
- Talento Humano: Planta de Personal
- Oficina de Contratación: Contratos de Servicios personales Indirectos.

Las variables que se tuvieron en cuenta para el presente análisis se relacionan con el comportamiento de los gastos de funcionamiento, generales y de inversión para los siguientes rubros: servicios públicos (teléfonos fijos y celulares, agua, energía), Contratación por prestación de servicios personales.

### 1. COMPARATIVO III TRIMESTRE 2023 VS III TRIMESTRE 2022

#### 1.1 Administración de Personal III Trimestre de 2023 V/S III Trimestre de 2022

Información suministrada por la Oficina de Talento Humano, al corte del 30 de septiembre de 2023:

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión: 01
		Página 3 de 11

### 1.1.1 Planta Global Activa de Empleados

La Planta Global Activa de Empleados de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, en el tercer trimestre de 2023 finalizó con un total de 275 empleos, que frente a 264 del mismo periodo de la vigencia 2022 refleja un aumento de 11 empleos, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

NIVEL DE CARGO	2023			2022		
	N° EMPLEADOS			N° EMPLEADOS		
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
Directivo	4	4	4	3	3	3
Asesor	11	11	11	11	11	11
Profesional	18	18	18	17	17	17
Tecnico	190	190	189	184	182	182
Asistencial	53	53	53	52	51	51
TOTAL	276	276	275	267	264	264

Fuente: información remitida por Talento humano-Elaboración propia CIG

### 1.1.2 Planta de Vacantes

La Planta Global de Empleados de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, culminó el tercer trimestre de 2023 con 2 Vacantes que, frente a 13 vacantes al mismo período de 2022, refleja que se surtieron 11 vacantes de las que se encontraban disponibles.

En la siguiente tabla se detalla el número de vacantes por nivel de cargo:

NIVEL DE CARGO	2023			2022		
	N° VACANTES			N° VACANTES		
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
Directivo	0	0	0	1	1	1
Asesor	0	0	0	0	0	0
Profesional	0	0	0	1	1	1
Tecnico	1	1	2	7	9	9
Asistencial	0	0	0	1	2	2
TOTAL	1	1	2	10	13	13

Fuente: información remitida por Talento humano-Elaboración propia CIG

	PROCESO GESTION AUDITORIA			Código: FT-GAUD-017		
				Serie:		
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO			Versión: 01		
				Página 4 de 11		

### 1.1.2 Composición de la Planta por Tipo de Vinculación

Del total de los 277 Empleos al cierre del tercer trimestre de 2023, la Dirección de Tránsito de Bucaramanga registró 24 empleos de Libre Nombramiento Remoción, 235 de Carrera Administrativa, 16 empleados de provisionalidad, y 2 vacantes en comparación con el mismo periodo de la vigencia 2022 la entidad mantuvo el número total de empleos (277), la composición se detalla en el siguiente cuadro:

TIPO DE VINCULACIÓN	2023			2022		
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
Libre Nombramiento y Remoción	24	24	24	22	22	22
Carrera Administrativa	236	236	235	238	236	236
Provisionalidad	16	16	16	7	6	6
Vacantes	1	1	2	10	13	13
Total empleados en Planta	277	277	277	277	277	277

Fuente: información remitida por Talento humano-Elaboración propia CIG

De acuerdo con la tabla anterior no se presentó variación al final del periodo de análisis, por lo tanto, se evidencia que la entidad controló su planta de personal y acató las políticas de mérito público establecidas por el gobierno nacional.

## 1.2 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

### 1.2.1 Gastos de Personal: Servicios Personales De Nómina

La Dirección de Tránsito de Bucaramanga con respecto al rubro gastos de personal; tuvo compromisos por \$6.640.280.445 en el tercer trimestre de la vigencia 2023, frente a \$4.771.950.379 en el mismo periodo de la vigencia 2022 evidencia un aumento de 1.868.330.066 equivalente a una variación porcentual del 39%.

En el siguiente cuadro se detalla el valor comprometido en la planta de personal durante el tercer trimestre de las vigencias 2023-2022

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
	<i>INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</i>	Serie:  Versión: 01 Página 5 de 11

GASTOS DE PERSONAL	TOTAL TERCER TRIMESTRE 2023	TOTAL TERCER TRIMESTRE 2022
SUELDOS DE PERSONAL DE NOMINA	\$ 3.597.111.666	\$ 2.419.243.154
AUXILIO DE TRANSPORTE	\$ -	\$ -
PRIMA VACACIONAL	\$ 141.732.029	\$ 134.157.834
PRIMA DE SERVICIOS	\$ 66.575.788	\$ 4.114.774
INTERESES A LAS CESANTIAS	\$ 29.212.998	\$ 902.591
PRIMA NAVIDAD	\$ 9.829.581	\$ 19.320.196
INDEMNIZACIONES POR VACACIONES EN DINERO	\$ 30.109.046	\$ 46.185.908
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS NOCTURNOS	\$ 490.023.866	\$ 328.884.235
VACACIONES	\$ 201.580.816	\$ 155.604.424
HONORARIOS	\$ 431.115.336	\$ 996.365.331
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	\$ -	\$ 2.864.280
BONIFICACIONES POR SERVICIOS PRESTADOS	\$ 145.217.075	\$ 127.843.417
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	\$ 17.711.022	\$ 16.534.524
ENTIDADES PROMOTORASDESALUD	\$ 375.075.700	\$ 257.381.100
FONDO DE CESANTIA PRIVADO	\$ 130.024.896	\$ 207.703.220
FONDO DE CESANTIAS PUBLICO	\$ 262.837.029	\$ 99.085.072
FONDO DE PENSION PRIVADO	\$ 118.381.900	\$ 98.357.100
FONDO DE PENSION PUBLICO	\$ 413.291.700	\$ 272.908.300
OTROS SERVICIOS PERSONALES	\$ 180.449.997	\$ 108.903.333
<b>TOTAL GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>\$ 6.640.280.445</b>	<b>\$ 4.771.950.379</b>

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

Se evidencia que el aumento más significativo entre el periodo de análisis se encuentra representado en el rubro Prima de servicios e Intereses a las cesantías la diferencia obedece que para el año 2022 dichos rubros se cancelaron en el mes de junio.

### **2.1.2 Cantidad de Contratos por Servicios personales indirectos III Trimestre 2023 Vs. III Trimestre 2022**

Los Contratos por concepto de prestación de Servicios profesionales y contratos de presentación de servicios de apoyo a la gestión, finalizo al III Trimestre de

	<b>PROCESO GESTION AUDITORIA</b>	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	<b>INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>	Versión: 01 Página 6 de 11

2023 con 78 Contratos, que frente a 129 contratos del mismo periodo de la vigencia 2022, se observa una disminución de 51 lo anterior obedece a el tiempo de duración del contrato por periodo electoral a nivel departamental.

SERVICIO PERSONALES INDIRECTOS	2023			TOTAL TERCER TRIMESTRE 2023	2022			TOTAL TERCER TRIMESTRE 2022
	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	
Contratos de prestación de servicios Profesionales	6	3	21	30	28	25	2	55
Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión.	5	1	42	48	54	17	3	74
Contratos Aprendices SENA u otros.	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	11	4	63	78	82	42	5	129

Fuente: información remitida por Contratación

## 2.1.3 Servicios públicos

### 2.1.3.1 Detalle de Servicios Públicos – III Trimestre De 2023 Vs 2022

Los datos citados en este informe, se presentan según información suministrada por la Subdirección financiera, a través de la oficina de Presupuesto en las siguientes tablas se muestra el valor que la entidad ha cancelado por servicios públicos, en los meses de julio, agosto, septiembre de las vigencias 2023-2022.

- Energía Eléctrica**

ENERGIA ELECTRICA		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	\$227.058.822
	VALOR FACTURA	\$73.824.890	\$74.049.280	\$79.184.652	
2022	PERIODO FACTURADO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	\$236.964.311
	VALOR FACTURA	\$62.267.557	\$96.417.135	\$78.279.619	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

- Acueducto y Alcantarillado**

ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	MAYO	JUNIO	JULIO	\$17.216.280
	VALOR FACTURA	\$5.631.700	\$6.149.300	\$5.435.280	
2022	PERIODO FACTURADO	MAYO	JUNIO	JULIO	\$15.921.432
	VALOR FACTURA	\$5.361.282	\$5.427.690	\$5.132.460	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión: 01
		Página 7 de 11

- Leasing Movistar**

LEASING MOVISTAR		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 30- DE JUNIO DE 2023	01-JULIO AL 31- DE JULIO DE 2023	01-AL 30- DE AGOSTO DE 2023	\$33.628.303
	VALOR FACTURA	\$11.279.445	\$11.174.429	\$11.174.429	
2022	PERIODO FACTURADO	01- AL 30- DE JUNIO DE 2022	01-JULIO AL 31- DE JULIO DE 2022	01-SEPT AL 30- DE SEPT DE 2022	\$17.271.466
	VALOR FACTURA	\$5.723.831	\$5.723.831	\$5.823.804	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

- Internet**

INTERNET MOVISTAR		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01 AL 30 DE JUNIO DEL 2023.	01 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2023.	\$757.837
	VALOR FACTURA	\$279.567	\$289.690	\$188.580	
2022	PERIODO FACTURADO	01 AL 30 DE JUNIO DEL 2023.	01 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2023.	\$1.108.396
	VALOR FACTURA	\$347.948	\$347.948	\$412.500	

INTERNET CLARO		JUL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01 AL 30 DE JUNIO	01 AL 31 JULIO	1 AL 30 DE AGOSTO	\$10.814.181
	VALOR FACTURA	\$3.604.727	\$3.604.727	\$3.604.727	
2022	PERIODO FACTURADO	01 AL 30 DE JUNIO	01 AL 31 JULIO	1 AL 30 DE AGOSTO	\$5.145.265
	VALOR FACTURA	\$1.655.255	\$1.655.255	\$1.834.755	

INTERNET UNE		JUL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	16 JUN -15 JUL	16 JUL-15 AGOS	16 AGOS- 15 DE SEP	\$2.617.842
	VALOR FACTURA	\$872.614	\$872.614	\$872.614	
2022	PERIODO FACTURADO	10 JUN -9 JUL	10 JULIO-9 AGOS	10 AGOS -9 SEP	\$3.219.788
	VALOR FACTURA	\$772.280	\$1.631.054	\$816.454	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

	<p style="text-align: center;">PROCESO GESTION AUDITORIA</p>	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	<p style="text-align: center;">INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</p>	Versión: 01
		Página 8 de 11

- **Telefonía Fija**

TELEFONO FIJO MOVISTAR		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01 AL 30 DE JUNIO DEL 2023.	01 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2023.	\$961.266
	VALOR FACTURA	\$320.422	\$320.422	\$320.422	
2022	PERIODO FACTURADO	01 AL 30 DE JUNIO DEL 2022.	01 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2022	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2022.	\$6.180.312
	VALOR FACTURA	\$2.060.104	\$2.060.104	\$2.060.104	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

- **Telefonía Celular**

TELEFONIA MOVIL MOVISTAR		JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL III TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	17 DE JULIO 2022 AL 16 DE AGOSTO DE 2023	17 DE AGOSTO AL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2023	17 DE SEPTIEMBRE AL 16 DE OCTUBRE DE 2023	\$1.307.691
	VALOR FACTURA	\$449.194	\$449.194	\$409.303	
2022	PERIODO FACTURADO	17 DE JULIO 2022 AL 16 DE AGOSTO DE 2022	17 DE AGOSTO AL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2022	17 DE SEPTIEMBRE AL 16 DE OCTUBRE DE 2022	\$1.844.093
	VALOR FACTURA	\$614.465	\$614.465	\$615.163	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

### 1.3.2 Consolidado gastos servicios públicos (Agua, energía, telefonía fija, leasing movistar e internet)

El Total de los Gastos por concepto de Servicios Públicos, cerró al III trimestre de 2023 en 294.959.161, que frente a \$287.033.964 del mismo período de 2022 significa un aumento de \$7.925.198, equivalente al 3%.

SERVICIOS PUBLICOS	TOTAL III TRIMESTRE	VARIACION	
		ABSOLUTA	%
2023	\$294.959.161,98	\$7.925.198	3%
2022	\$287.033.964,06		

Fuente: Elaboración propia CIG

Se observa que al aumento es mínimo en comparación a el mismo periodo de la

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Serie:
		Versión: 01
		Página 9 de 11

vigencia anterior lo que evidencia, que se han adoptado controles para evitar el aumento de valor pagado por servicios públicos en la entidad.

Con respecto al valor cancelado por leasing de Movistar La oficina de subdirección financiera informa que el gasto se incrementó en la vigencia 2023 producto de la contratación de la telefonía gestionada por la cloud, la troncal SIP, y el licenciamiento office.

#### 2.1.4.2 Seguimiento a las líneas telefónicas

la Dirección de Tránsito de Bucaramanga cancelo \$2.558.470 por líneas telefónicas del III trimestre de la vigencia 2023 distribuidos de la siguiente manera:

2023					
CLARO					
No. Celular	RESPONSABLE	OFICINA	VALOR MENSUAL		
			JUL	AGO	SEP
3123855388	ISABEL LOZANO CORREA	SUBTECNICA	\$ 39.796	\$ 39.796	\$ 39.796
3123855272	SOLAEY BELLO RUEDA	LICENCIAS DE CONDUCCION	\$ 39.796	\$ 39.796	\$ 39.796
3123855265	CINDY SANTANDER HERRERA	SISTEMAS	\$ 39.796	\$ 39.796	\$ 39.796
3123855349	MORENO FORERO	CONTROL VIAL	\$ 39.796	\$ 39.796	\$ 39.796
3123855322	MARIA MORENO FORERO	CONTROL VIAL	\$ 39.796	\$ 39.796	\$ 39.796
		TOTAL	\$ 198.980	198.980	\$198.980
MOVISTAR					
No. Celular	RESPONSABLE	OFICINA	VALOR MENSUAL		
			JUL	AGO	SEP
3182481556	LUIS EDUARDO MORENO	SISTEMAS	\$ 35.353	35.353	\$35.276
3156351977	COMANDANTE ALONSO ARENAS	CONTROL VIAL	\$ 33.316	33.115	\$33.114
3183366918	COMANDANTE ALONSO ARENAS	CONTROL VIAL	\$ 35.353	35.353	\$35.276
3188276590	COMANDANTE ALONSO ARENAS	CONTROL VIAL	\$ 35.353	35.353	\$35.276
3174347156	CONMUTADOR		\$ 375.089	375.089	\$375.089
3160281329			\$ 34.951	34.951	\$34.791
3160281330			\$ 34.951	34.951	\$34.791
3160281331			\$ 34.951	34.951	\$34.791
3160281332			\$ 34.951	34.951	\$34.791
		TOTAL	\$654.268	\$654.067	\$653.195

Con relación a los gastos de Líneas telefónicas del mismo periodo de la vigencia 2022, la Dirección de Tránsito de Bucaramanga cancelo \$ 1.222.994 distribuidos de la siguiente manera:

	<p style="text-align: center;">PROCESO GESTION AUDITORIA</p>	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	<p style="text-align: center;">INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</p>	Versión: 01
		Página 10 de 11

2022					
CLARO					
No. Celular	RESPONSABLE	OFCINA	VALOR MENSUAL		
			JUL	AGO	SEP
3123855388	Lozano Correa	Subdireccion Tecnica	\$ 35.900	35.900	\$35.900
3123855272	Bello Rueda	Licencias de Conduccion	\$ 35.900	35.900	\$35.900
3123855265	Santander Herrera	Sistemas	\$ 35.900	35.900	\$35.900
3123855349	Moreno Forero	Control Vial	\$ 35.900	35.900	\$35.900
3123855322	Arenas Arenas	Control Vial	\$ 35.900	35.900	\$35.900
		TOTAL	\$ 179.500	179.500	\$179.500
MOVISTAR					
No. Celular	RESPONSABLE	OFCINA	VALOR MENSUAL		
			JUL	AGO	SEP
3182481556	Silvia Patricia	Sistemas	\$ 34.615	34.615	\$375.089
3156351977	Comandante Alonso	Control Vial	\$ 32.945	32.945	\$32.945
3183366918	Comandante Alonso	Control Vial	\$ 35.335	35.335	\$0
3188276590	Comandante Alonso	Control Vial	\$ 35.335	35.335	\$0
		TOTAL	\$ 138.230	138.230	\$408.034

### Comparativo gasto en líneas celulares III trimestre vigencias 2023-2022.

La dirección de tránsito de Bucaramanga cancelo en líneas telefónicas 2.558.470 en el III trimestre de las vigencias 2023, y en el mismo periodo de la vigencia 2022 cancelo 1.222.994, lo que evidencia un aumento de 1.335.476 correspondiente al 109%, como se evidencia en la siguiente tabla:

SERVICIOS PUBLICOS	TOTAL III TRIMESTRE	VARIACION	
		ABSOLUTA	%
<b>2023</b>	\$2.558.470	\$1.335.476	109%
<b>2022</b>	\$1.222.994		

El aumento entre vigencias obedece a el incremento en las tarifas, adicionalmente para la vigencia actual la entidad adquirió nuevos planes para el desarrollo de las actividades misionales como lo es el conmutador.

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión: 01
		Página 11 de 11

## RECOMENDACIONES

- Analizado el comportamiento de los gastos estudiados correspondientes al III trimestre de 2022-2023, la oficina de control interno y gestión recomienda mantener las políticas y controles a través de campañas pedagógicas en todas las dependencias, relacionadas con Austeridad del Gasto y eficiencia en el manejo de los recursos, con el fin de obtener mayor economía y racionalización del gasto, según los lineamientos dados por la alta dirección.
- Asignar responsable y/o Mantener actualizado el responsable asignado para el uso de las diferentes líneas telefónicas aportadas en el presente informe, con el personal que se encuentra activo en la entidad.
- Reiterar la revisión de las baterías sanitarias por parte de la secretaria general, como proceso encargado del mantenimiento, con el fin de corregir posibles fugas que puedan incidir en el aumento del valor cancelado por servicio de agua.
- El uso racional y eficiente de los servicios públicos sensibilizando en la aplicación de buenas prácticas como: el manejo de los equipos de cómputo, uso eficiente del agua, reparación de fugas de agua, determinación de disposición de luminarias, contribuyendo de esta manera con la sostenibilidad ambiental.
- Revisar por parte de los líderes del proceso los anexos adjuntos que permita a la OCIG contar con la información necesaria, completa y coherente para realizar el presente seguimiento.
- Cumplir con los términos de entrega de la información solicitada para realizar el informe.

Cordialmente,



Omaira Jerez Tami  
Asesor Grado 02 Control Interno y Gestión.

Profesional de apoyo: Tania Katherine Manzano Barrera