	<p>PROCESO GESTION AUDITORIA</p>	<p>Código: FT-GAUD-017</p>
	<p>INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</p>	<p>Serie: Versión: 01 Página 1 de 10</p>

**INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO
DIRECCION DE TRANSITO DE BUCARAMANGA
CUARTO TRIMESTRE VIGENCIAS
2024 VS 2023**

1. OBJETIVO GENERAL

Verificar el cumplimiento de las normas de austeridad y eficiencia del gasto público, mediante el análisis de variaciones de las cifras de los Gastos de Funcionamiento de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, como resultado de la comparación de los saldos del Cuarto Trimestre de 2024 con referencia al mismo período del 2023.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Verificar el cumplimiento de las normas en materia de Austeridad en el Gasto Público, dictadas por el Gobierno Nacional.

Realizar seguimiento a las actividades desarrolladas en la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, para el cumplimiento de las normas en materia de Austeridad en el Gasto, dictadas por el Gobierno Nacional.

3. MARCO LEGAL

Decreto 1737 del 21 de agosto de 1998, por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.


Decreto 984 de mayo 14 de 2012 por medio del cual se modificó el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, que establece que las Oficinas de Control Interno prepararán y enviarán al Representante Legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral.

Decreto 1068 de 2015 "Por el cual se dictan normas de austeridad en el gasto público."

4. ALCANCE

El presente informe presenta los Gastos realizados en la entidad, durante el Cuarto trimestre de la vigencia 2024, periodo comprendido entre el 01 octubre al 31 de diciembre de 2024, y el análisis respectivo en comparación con el mismo trimestre de la vigencia 2023.

Para lo anterior, es necesario aclarar, que el presente informe no analiza la ejecución de los Gastos de funcionamiento en su totalidad, pues la revisión y análisis se basa principalmente en los rubros contemplados en las normas alusivas a la austeridad y racionalización del gasto público, y en otros que presentan mayor variación con respecto del periodo anterior y que sirve como punto de comparación.

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Serie:
		Versión: 01
		Página 2 de 10

5. METODOLOGIA

Con el fin verificar el cumplimiento de las normas de austeridad y eficiencia del gasto público, se realizó seguimiento y evaluación a la información remitida por las siguientes áreas de la Entidad:

Subdirección Financiera: Ejecución Presupuestal de Gastos, Adquisición de bienes y servicios
Talento Humano: Planta de Personal

Oficina de Contratación: Contratos de Servicios personales Indirectos.

Las variables que se tuvieron en cuenta para el presente análisis se relacionan con el comportamiento de los gastos de funcionamiento, generales y de inversión para los siguientes rubros: servicios públicos (teléfonos fijos y celulares, agua, energía), Contratación por prestación de servicios personales.

COMPARATIVO IV TRIMESTRE 2024 VS IV TRIMESTRE 2023

Administración de Personal IV Trimestre de 2024 VS IV Trimestre de 2023

La Información para la realización del presente informe fue suministrada por la Oficina de Talento Humano, con corte al 31 de diciembre de 2024:

Planta Activa de Empleados

La Planta Global Activa de Empleados de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, en el cuarto trimestre de 2024 finalizó con un total de 266 empleados, que frente a los 274 del mismo periodo de la vigencia 2023, presenta una disminución de 8 empleos, es decir, un 3%, tal como se detalla en los siguientes cuadros:

NIVEL DE CARGO	2023							
	N° EMPLEADOS				N° VACANTES			
	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL DE EMPLEADOS	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL DE VACANTES
Directivo	4	4	3	3	0	0	1	1
Asesor	11	11	11	11	0	0	0	0
Profesional	18	17	18	18	0	1	0	0
Tecnico	190	189	189	189	1	2	2	2
Asistencial	53	53	53	53	0	0	0	0
TOTAL	276	274	274	274	1	3	3	3

Fuente: información remitida por Talento humano



PROCESO GESTION AUDITORIA

Código:
FT-GAUD-017

Serie:

INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Versión: 01

Página 3 de 10

NIVEL DE CARGO	2024							
	N° EMPLEADOS				N° VACANTES			
	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL DE EMPLEADOS	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL DE VACANTES
Directivo	4	4	4	4	0	0	0	0
Asesor	11	11	11	11	0	0	0	0
Profesional	16	15	15	15	2	3	3	3
Tecnico	186	186	185	185	5	5	6	6
Asistencial	51	51	51	51	2	2	2	2
TOTAL	268	267	266	266	9	10	11	11

Fuente: información remitida por Talento humano

De acuerdo con los cuadros anteriores, se puede analizar que a diciembre de 2024 en comparación con el mismo periodo en la vigencia 2023, la planta global activa de empleados de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga presenta aumento de 1 cargo en cuanto al nivel directivo y una disminución de 3 empleos en el grupo de profesionales y en el nivel técnico y 2 en el nivel asistencial.


Es de aclarar que la planta de personal de la entidad cuenta con un número de 277 empleos y como lo muestra el cuadro de vacantes 2024, existen 11 disponibles las cuales se recomienda sean provistas teniendo en cuenta las necesidades de la entidad y el alto volumen de tareas surtidas por contratos de prestación de servicios.

Composición de la Planta por Tipo de Vinculación

La entidad mantuvo el mismo número total de empleos (277), durante las dos vigencias analizadas, lo que evidencia que existió control en su planta de personal, existiendo solo una leve variación en el número de funcionarios por los diferentes tipos de vinculación y en las vacantes disponibles al cierre del cuarto trimestre de 2024 en comparación con el mismo periodo de la vigencia 2023. Sin embargo, se observó que todavía se cuenta con 14 provisionalidades y 11 vacantes, por lo cual se recomienda surtir los trámites administrativos a los que haya a lugar (encargos y/o lista de elegibles y/o adelantar concurso de méritos).

TIPO DE VINCULACIÓN	2023			TOTAL IV TRIMESTRE	2024			TOTAL IV TRIMESTRE
	octubre	noviembre	diciembre		octubre	noviembre	diciembre	
Libre Nombramiento y Remoción	24	24	23	23	23	23	23	23
Carrera Administrativa	236	235	235	235	231	231	229	229
Provisionalidad	16	15	16	16	14	13	14	14
Vacantes	1	3	3	3	9	10	11	11
Total empleados en Planta	277	277	277	277	277	277	277	277

Fuente: información remitida por Talento humano

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Serie:
		Versión: 01
		Página 4 de 10

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO


Gastos de Personal

La Oficina de Control Interno y Gestión en cuanto a los gastos de personal de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga en lo que hace referencia al rubro de gastos de personal, tuvo compromisos en el Cuarto trimestre de la vigencia 2024, por un valor de \$7.398.523.289 presentando un incremento de \$879.832.858 frente a los \$6.518.690.431 en el mismo periodo de la vigencia 2023 lo cual representa un aumento porcentual del 13%.

En el siguiente cuadro se detalla el valor comprometido en la planta de personal durante el cuarto trimestre de las vigencias 2024-2023

GASTOS DE PERSONAL	TOTAL, CUARTO TRIMESTRE 2023 (OCTUBRE-DICIEMBRE)	TOTAL, CUARTO TRIMESTRE 2024 (OCTUBRE-DICIEMBRE)	VARIACION EN PORCENTAJE
SUELDOS DE PERSONAL DE NOMINA	\$ 2.863.652.379	\$ 3.106.459.587	8%
PRIMA VACACIONAL	\$169.141.611	\$212.313.655	25%
PRIMA DE SERVICIOS	\$509.895.689	\$547.023.698	7%
INTERESES A LAS CESANTIAS	\$30.375.861	\$24.356.164	-25%
PRIMA NAVIDAD	\$1.117.968.762	\$1.171.741.064	5%
INDEMNIZACIONES POR VACACIONES EN DINERO	\$20.585.310	\$66.189.576	221%
HORAS EXTRAS, DOMINICALES, FESTIVOS Y RECARGOS NOCTURNOS	\$380.256.364	\$409.300.417	8%
VACACIONES	\$159.264.896	\$173.494.295	9%
HONORARIOS	\$69.302.332	\$388.309.156	460%
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	\$1.539.313	\$2.935.968	91%
BONIFICACIONES POR SERVICIOS PRESTADOS	\$79.362.210	\$52.054.175	-52%
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	\$20.769.973	\$25.517.047	23%
ENTIDADES PROMOTORASDESALUD	\$294.129.892	\$331.867.400	13%
FONDO DE CESANTIA PRIVADO	\$83.317.285	\$111.104.582	33%
FONDO DE CESANTIAS PUBLICO	\$247.491.214	\$215.375.943	-15%
FONDO DE PENSION PRIVADO	\$103.082.792	\$361.381.500	250%
FONDO DE PENSION PUBLICO	\$312.460.900	\$103.776.800	-201%
OTROS SERVICIOS PERSONALES	\$56.093.648	\$94.973.362	69%
TOTAL GASTOS DE PERSONAL ANALIZADOS	\$6.518.690.431	\$7.398.174.389	13,5%

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión: 01
		Página 5 de 10

De lo consignado en el cuadro anterior, se dan las siguientes apreciaciones:

Los Gastos de personal que presentan una mayor variación porcentual en su ejecución en comparación del cuarto trimestre de 2024 con el mismo periodo de 2023 corresponden a Indemnizaciones por vacaciones en dinero con un 221%, Honorarios con el 460% y Fondos de pensión privados con el 250%, Así mismo, la mayor disminución en la vigencia actual en comparación con la anterior fueron los Fondos de Pensiones Públicos con un porcentaje de -201% de variación

1. En cuanto al ítem de indemnizaciones por vacaciones en dinero se observó un aumento de 221% en el cuarto trimestre de 2024 respecto al mismo trimestre del 2023, con justificación, por parte de la administración a la necesidad del servicio de los funcionarios, así como el impacto de la liquidación de los funcionarios que cumplieron su periodo de pensión.

2. Se observa un aumento del 250% del rubro de FONDO DE PENSION PRIVADO en el cuarto trimestre de 2024 en comparación con el mismo periodo de 2023, debido a como se manifestó anteriormente por el pago de las pensiones de los funcionarios retirados y el traslado de los trabajadores del fondo público al privado, lo que a su vez se refleja en la disminución de pagos por este fondo en -201%

3. El aumento del 460% en el valor del rubro de honorarios y del 69% en otros servicios personales, obedece a los tiempos establecidos para los procesos contractuales. Como se puede observar más adelante en el cuarto trimestre de 2024 hubo 95 contratos por un valor de \$534.749.235, que, en comparación con el mismo periodo de 2023, según la información suministrada no se realizó ningún contrato nos marca esa diferencia.

4. Los demás ítems presentaron un comportamiento normal.

Cantidad de Contratos por Servicios personales indirectos IV Trimestre 2024 Vs. IV Trimestre 2023

En relación con los Contratos por servicios personales indirectos, el IV Trimestre de 2024 finalizó con un total de 95 contratos, de los cuales 37 fueron por concepto de prestación

de servicios profesionales y 58 por prestación de servicios de apoyo a la gestión.

Comparativamente con el mismo periodo de la vigencia anterior se puede observar que hubo un incremento del 100%, ya que en el 2023 durante este trimestre no se ejecutaron contratos como se observa en la siguiente tabla.

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO		Versión: 01
		Página 6 de 10

SERVICIO PERSONALES INDIRECTOS	2023			TOTAL CUARTO TRIMESTRE 2023	2024			TOTAL CUARTO TRIMESTRE 2024
	OCT	NOV	DIC		OCT	NOV	DIC	
Contratos de prestación de servicios Profesionales	-	-	-	-	22	10	5	37
Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión.	-	-	-	-	27	17	14	58
Contratos Aprendices SENA u otros.	-	-	-	-	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	49	27	19	95

Fuente: información remitida por Contratación

Valor ejecutado en contratos de Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión IV Trimestre 2024 Vs. IV Trimestre 2023

VALOR EJECUTADO EN SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	2023			TOTAL CUARTO TRIMESTRE 2023	2024			TOTAL CUARTO TRIMESTRE 2024
	Octubre	Noviembre	Diciembre		Octubre	Noviembre	Diciembre	
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES					\$221.916.662	\$63.807.999	\$14.299.997	\$300.024.658
CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN					\$148.730.662	\$64.061.323	\$21.932.592	\$234.724.577
CONTRATOS APRENDICES SENA					\$0	\$0	\$0	\$0
TOTAL:					\$370.647.324	\$127.869.322	\$36.232.589	\$534.749.235

Fuente: información remitida por Contratación


De acuerdo con el cuadro anterior se puede observar un incremento del 100% en el valor ejecutado por concepto de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el IV trimestre de 2024 el cual ascendió a un valor de \$534.749.235, en comparación con el mismo periodo de 2023, ya que durante este periodo según la información reportada por la Oficina Financiera no se realizaron contratos por lo tanto no se ejecutó presupuesto por este concepto.

SERVICIOS PÚBLICOS

Detalle de Servicios Públicos – IV Trimestre de 2024 Vs IV Trimestre de 2023

Los datos citados en este informe se presentan según información suministrada por la Subdirección Financiera, a través de la Oficina de Presupuesto; reflejando en las siguientes

tablas el comparativo del valor que la entidad ha cancelado por servicios públicos, en los meses de octubre, noviembre y diciembre de las vigencias 2023-2024.

	PROCESO GESTION AUDITORIA			Código: FT-GAUD-017
				Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO			Versión: 01
				Página 7 de 10

Energía Eléctrica

Acueducto y Alcantarillado

ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	OCT	NOV	DIC	\$17.345.800
	VALOR FACTURA	\$5.537.380	\$5.808.980	\$5.999.440	
2024	PERIODO FACTURADO	OCT	NOV	DIC	\$20.058.920
	VALOR FACTURA	\$6.653.640	\$6.789.770	\$6.615.510	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga


El comparativo del Cuarto trimestre de la vigencia 2024 en lo relacionado con el servicio de acueducto y alcantarillado, muestra un aumento de tan solo el 3% en referencia a la vigencia anterior. La Oficina de Control Interno considera que no se presenta una variación significativa y la misma obedece al aumento normal de las tarifas.

➤ Leasing Movistar

LEASING MOVISTAR		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$33.645.242
	VALOR FACTURA	\$11.217.419	\$11.214.419	\$11.213.404	
2024	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$38.406.746
	VALOR FACTURA	\$13.492.021	\$13.492.021	\$11.422.704	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

Se observa que en cuanto a leasing movistar hay un incremento del 14% en el cuarto trimestre del 2024 en comparación con el mismo periodo del 2023, presentando un incremento en los meses de octubre y noviembre y un valor constante en los meses de diciembre de ambas vigencias.

	<p style="text-align: center;">PROCESO GESTION AUDITORIA</p>	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
<p style="text-align: center;">INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</p>		Versión: 01
		Página 8 de 10

Internet

INTERNET MOVISTAR		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$565.740
	VALOR FACTURA	\$188.580	\$188.580	\$188.580	
2024	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2024	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2024	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2024	\$1.607.463
	VALOR FACTURA	\$564.141	\$521.661	\$521.661	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga


INTERNET CLARO		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$18.798.172
	VALOR FACTURA	\$0	\$0	\$18.798.172	
2024	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2024	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2024	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2024	\$13.600.131
	VALOR FACTURA	\$4.533.377	\$0	\$9.066.754	

Telefonía Fija

TELEFONO FIJO MOVISTAR		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$961.266
	VALOR FACTURA	\$320.422	\$320.422	\$320.422	
2024	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2024	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2024	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2024	\$961.272
	VALOR FACTURA	\$ 320.424	\$320.424	\$320.424	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

De acuerdo con la información suministrada por la Oficina Financiera se puede observar que, en lo relacionado con la telefonía fija, se mantienen los gastos de las líneas telefónicas ya que se conserva un valor facturado de consumo constante.

	<p style="text-align: center;">PROCESO GESTION AUDITORIA</p>	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	<p>INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</p>	Versión: 01
		Página 9 de 10

Telefonía Celular

TELEFONIA MOVIL MOVISTAR		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$2.150.363
	VALOR FACTURA	\$1.108.065	\$436.103	\$606.195	
2024	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2024	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2024	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2024	\$2.345.560
	VALOR FACTURA	\$781.879	\$191.428	\$1.372.253	

TELEFONIA MOVIL CLARO		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL IV TRIMESTRE
2023	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2023	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2023	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2023	\$596.940
	VALOR FACTURA	\$198.980	\$198.980	\$198.980	
2024	PERIODO FACTURADO	01- AL 31- DE OCTUBRE DE 2024	01- AL 30- DE NOVIEMBRE DE 2024	01- AL 31- DE DICIEMBRE DE 2024	\$130.134
	VALOR FACTURA	\$43.378,00	\$43.378,00	\$43.378,00	

Fuente: Área de Presupuesto Dirección de tránsito de Bucaramanga

El comparativo del Cuarto trimestre de la vigencia 2024 en lo relacionado con el servicio de Telefonía Móvil, muestra una disminución del 11% en referencia a la vigencia anterior, con una diferencia de \$271.609, pasando de \$2.747.303 en ese periodo de 2023 a \$2.475.694 en 2024.


Consolidado gastos servicios públicos (Agua, energía, telefonía fija, leasing movistar e internet)

El Total de los Gastos por concepto de Servicios Públicos, cerró al IV trimestre de 2024 en \$ 352.614.037 que frente a los \$ 308.447.718 del mismo periodo de 2023 refleja un aumento de \$ 44.166.319 equivalente al 14%, siendo el servicio de Energía el que mayor incidencia tuvo en este incremento.

SERVICIOS PUBLICOS	TOTAL IV TRIMESTRE	VARIACION	
		ABSOLUTA	%
2024	\$352.614.037	\$44.166.319	14%
2023	\$308.447.718		

Fuente: Elaboración propia CIG

En conclusión, los gastos generados en el cuarto trimestre de 2024 por concepto de Gastos de Funcionamiento, que incluyen los Gastos de Personal y Servicios Públicos, ascendieron a un valor de \$8.241.720.242 incrementándose en \$1.370.415.774, equivalentes a un 20% en comparación con los \$6.871.304.468 que se ejecutaron en el mismo periodo de 2023.

	PROCESO GESTION AUDITORIA	Código: FT-GAUD-017
		Serie:
	INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Versión: 01
		Página 10 de 10

RECOMENDACIONES

- Utilizar los canales de comunicación existentes en la Entidad como el correo electrónico y las páginas web para la divulgación de estrategias de comunicación enfocadas al uso racional de los servicios públicos y focalizar los esfuerzos en incrementar la utilización de recursos y dispositivos digitales como scanner, carpetas compartidas, correos electrónicos; que conduzcan gradualmente a la reducción de utilización de fotocopias e impresiones.
- Hacer un uso racional y eficiente de los servicios públicos sensibilizando en la aplicación de buenas prácticas como: el manejo de los equipos de cómputo, uso eficiente del agua, reparación de fugas de agua, determinación de disposición de luminarias, que contribuyan de esta manera con la sostenibilidad ambiental.
- Reiterar recomendación de adoptar, divulgar, y publicar un procedimiento para la elaboración y gestión del Plan de Austeridad en la DTB, de manera que facilite su elaboración anual y permita realizar el seguimiento a las metas propuestas para reducir el gasto público.
- Se recomienda que dentro de la política de eficiencia administrativa se incorporen las prácticas administrativas y ambientales, tendientes a la optimización y el uso eficiente de los recursos públicos y la generación de resultados en el desarrollo de las actividades misionales y de apoyo, permitiendo determinar el cumplimiento de las metas propuestas para cada rubro de gasto.
- Fortalecer las estrategias para garantizar la sostenibilidad ambiental, de manera que periódicamente se mantengan y/o minimicen de ser posible, particularmente para servicio de energía, el cual presentó un aumento del 30% en el cuarto trimestre del 2024 frente al mismo periodo de la vigencia anterior
- Mantener las políticas y controles implementados por la entidad y continuar promoviendo campañas pedagógicas relacionadas con Austeridad en el Gasto y Eficiencia en el manejo de los recursos en todas las dependencias, definiendo estrategias de sensibilización a los funcionarios y contratistas de la entidad con el fin de obtener mayor economía y racionalización del gasto.
- Revisar con anterioridad la información a remitir a la OCIG, por parte de la Subdirección Financiera, para evitar las inconsistencias que reiterativamente se presentan y tener una información confiable para el respectivo análisis.

Cordialmente,



OMAIRA JEREZ TAMI

Asesor Control Interno y Gestión.

Elaboro: Andrés Orlando Rueda Peña – Profesional CPS – Apoyo OCIG
John German López Martínez – Profesional CPS – Apoyo OCIG

