



**ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS Y DESEMPATE PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO DECIMO CUARTO PROCESO 2025**  
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS SEGÚN ARTÍCULO 24 DE LA LEY 909 DE 2004  
CUMPLIMIENTO REQUISITOS ADICIONALES Y DESEMPATE SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS Y ENCARGOS - DTB - VERSIÓN 2

<b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO A</b>		<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO, CÓDIGO 407, GRADO 12</b>						
<b>DEPENDENCIA:</b>		<b>REGISTRO DE CONDUCTORES</b>						
<b>VACANTES</b>		<b>UNO (01)</b>						
<b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b>		<b>23/04/2025</b>						
Nombre funcionario	Empleo de carrera del cual es titular	Perfil de Competencias y Requisitos Académicos	Evaluación de Desempeño	Periodo evaluado	Cumplimiento requisitos según Manual de Funciones y Competencias	Posee aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo a encargar	Sanción Disciplinaria último año	Observación
Uscategui Espindola Claudia	AUXILIAR ADMINISTRATIVO CODIGO 407, GRADO 10	•Título bachiller en cualquier modalidad y 20 meses de experiencia relacionada.	Sobresaliente	Anual	Cuenta con título de Tecnóloga en ingeniería de sistemas y veinte (20) meses de experiencia relacionada.	Si de acuerdo con la evaluación del desempeño laboral 2024-2025	No registra sanción disciplinaria	Cumple con los requisitos para ser encargado en el empleo de Auxiliar administrativo, codigo 407, grado 12. <b>Manifiesta no estar interesada en este encargo.</b>
Serrano Suarez Laura Fernanda	SECRETARIA EJECUTIVA CÓDIGO 425, GRADO 09		Sobresaliente	Anual	Cuenta con título de Tecnóloga en sistemas y veinte (20) meses de experiencia relacionada.	Si de acuerdo con la evaluación del desempeño laboral 2024-2025	No registra sanción disciplinaria	Cumple con los requisitos para ser encargado en el empleo de Auxiliar administrativo, codigo 407, grado 12.

**OBSERVACIONES:** De las verificaciones que preceden se encuentra que la funcionaria Claudia Uscategui manifiesta no estar interesada en acceder al encargo en mencion.